



Cruas, le 19 avril 2019.

## Fiche de poste

### Recrutement BPJEPS Sports collectifs « Option football »

#### Administratif :

- Tâches administratives diverses (gestions mail, courrier, suivi de fichiers joueurs, etc.)
- Gestion planning
- Aide à la gestion des outils de communication du club (site internet, Facebook)
- Organisation des rencontres du weekend (Transports, affichages, communication, etc.)
- Faire le lien entre éducateurs – dirigeants – licenciés - parents
- Amélioration de notre fichier de partenaires

#### Encadrement technique :

- Préparation et organisation des séances
- Encadrement d'une équipe en semaine, le week-end en compétition
- Construction des séances en lien avec le responsable de l'école de foot

#### Autres :

- Organisation et Encadrement des stages (100% foot, Futsal, etc.)
- Contribution et participation aux tournois du club
- Suivi des différentes manifestations (Loto, soirée partenaires, etc.)
- Participations aux réunions techniques
- Gestion et animation de notre Club Partenaires

#### Compétences requises et profils souhaités :

- Connaissances techniques football
- Capacités relationnelles et organisationnelles
- Savoir communiquer
- Rigueur, dynamisme, implication et savoir être
- Capacité d'autonomie
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Power Point)

**Candidature et contact:** Mme Cathy Pasut, 06 86 18 96 43, cathy.pasut@orange.fr ou M. Stéphane MONTALBANO : 06 25 45 06 02, stephan.montalbano@wanadoo.fr

**Merci d'envoyer vos candidatures avant le 23 mai 2019.**